



# Concellaría de Educación, Xuventude e Saúde

Actividades Extraescolares e Formativas Municipais

Curso 2016-2017



**PARTICIPANTE:**  Educ. Infantil, Educ. Primaria, ESO, Bacharelato. /  Adultos

Nome e Apelidos: \_\_\_\_\_

Data de Nacemento: \_\_\_\_\_ Curso: \_\_\_\_\_ Centro de estudos \_\_\_\_\_

Enderezo: \_\_\_\_\_

Concello: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Teléfono/s: \_\_\_\_\_ Descostos 2º Irmán Si Non / F. Numerosa Si Non

### DATOS MÉDICOS

¿Segue algún tratamento médico?  Si  Non Motivo: \_\_\_\_\_

Alerxias: \_\_\_\_\_

### ACTIVIDADE/S NA/S QUE DESEXA INSCRIBIRSE:

1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_ 4. \_\_\_\_\_

### AUTORIZACIÓN (Só para o alumnado menor de idade)

Eu D/Dna \_\_\_\_\_ con DNI nº \_\_\_\_\_ e como  pai  nai  titor/a do/a participante, autorizo a súa asistencia ás actividades extraescolares organizadas pola Concellaría de Educación do Concello de Sada e tamén AUTORIZO a tomar as medidas necesarias en caso de urxencia e a notificación da mesma no teléfono \_\_\_\_\_. Afirmo ademais que os datos contidos nesta folla son certos. O pai, nai ou titor autoriza a realización de fotografías cos participantes das actividades organizadas polo CONCELLO DE SADA e a súa publicación. En caso de negarse marque o seguinte recadro

Pai, nai, titor do menor / Adulto.  
  
Asdo.:

Selo da entidade e data/hora de entrega:

-----**RESGARDO**-----

**Publicación listaxe provisional de admitidos: 21 setembro // Formalización da matrícula e prazo de pagamento: do 21 ao 27 setembro (ambos inclusives)**

### Información importante:

\* O pago do primeiro mes (outubro), para o alumnado de Infantil, Primaria, ESO e Bacharelato realizarase na conta bancaria: [ABANCA ES40-2080-5161-85-3110007604](https://www.es40.es) (adxuntar copia do pagamento na Oficina da Xuventude). O resto dos meses o pagamento realizarase mediante domiciliación bancaria. O pago para os **Adultos** será na mesma conta bancaria en dous prazos: 1º prazo. Do 21 ao 27 de setembro de 2016 (ambos inclusive) e 2º prazo do 21 ao 24 de febreiro de 2017 (ambos inclusive)

\* A baixa/renuncia na actividade só **podrá tramitarse no Rexistro Municipal do concello** entre os días 1 e 15 do mes anterior do que desexa causar baixa. Non terá validez a simple comunicación ao profesorado da mesma. (consultar bases na web: [www.concellodesada.com](http://www.concellodesada.com))

**NOME PARTICIPANTE** .....

**ACTIVIDADE/S:**.....

**Data e hora de entrega:**

**Selo da entidade:**